

ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN
VÀ DOANH NGHIỆP TỈNH NAM ĐỊNH
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Nam Định, ngày 30 tháng 6 năm 2023

*

Số 163-CV/BTCĐUK

V/v quản lý hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên

Kính gửi: Cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc

Thực hiện chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối, Ban Tổ chức Đảng ủy Khối đã chủ trì phối hợp với Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối xây dựng và triển khai thực hiện Chương trình khảo sát số 02-CTr/BTCĐUK, ngày 13/2/2023 về việc nắm tình hình và hướng dẫn nghiệp vụ quản lý hồ sơ tổ chức đảng và đảng viên năm 2023 đối với 80 tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng bộ Khối.

Sau khi khảo sát thực tế tại các tổ chức cơ sở đảng từ tháng 3 tới nay, Ban Tổ chức Đảng ủy Khối nhận thấy: nhìn chung, hầu hết cấp ủy cơ sở đã quan tâm chỉ đạo và tổ chức tự rà soát hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên, việc bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm và có biện pháp từng bước khắc phục những tồn tại, hạn chế. Tuy nhiên việc quản lý hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên, việc bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm ở một số tổ chức cơ sở Đảng còn những hạn chế, thiếu sót, cấp ủy chưa kịp thời kiểm tra phát hiện để khắc phục như: hồ sơ của tổ chức đảng chưa đầy đủ; việc ghi biên bản họp cấp ủy bộ cục chưa khoa học, nội dung chưa đảm bảo, chưa ký xác nhận của chủ trì và thư ký hội nghị; việc bổ sung vào quyển lý lịch đảng viên hằng năm chưa kịp thời hoặc bổ sung chưa đầy đủ. Việc chuyển sinh hoạt đảng đi và tiếp nhận đảng viên về chưa cập nhật trong sổ chuyển sinh hoạt đảng, cấp ủy chưa viết tiếp nhận và ký vào giấy chuyển sinh hoạt đảng khi đảng viên chuyển về đơn vị công tác; đảng viên chưa ký nhận hồ sơ khi chuyển sinh hoạt đảng về nơi mới; còn tình trạng đảng viên đã hoàn thành việc học tập tại các nhà trường hoặc đảng viên đã chuyển công tác, nghỉ hưu nhưng chưa làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng về nơi mới theo quy định; có đảng viên chuyển về tổ chức đảng trực thuộc Khối công tác nhưng không mang hồ sơ đảng viên qua Khối để làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng mà chuyển thẳng về đơn vị để sinh hoạt đảng. Hồ sơ đảng viên quản lý thiếu chặt chẽ, thất lạc một số văn bản, bị ẩm mốc, mối mọt xông, cá biệt có đảng viên bị mất toàn bộ hồ sơ đảng viên...

Để tiếp tục nâng cao chất lượng trong việc quản lý hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên, Ban Tổ chức Đảng ủy Khối đề nghị cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng tập trung thực hiện tốt những nội dung sau:

1. Đối với các tổ chức đảng chưa được tiến hành khảo sát (kể cả các tổ chức đảng chưa có tên trong danh sách khảo sát năm 2023 theo Chương trình khảo sát số 02-CTr/BTCĐUK, ngày 13/2/2023 của Ban Tổ chức Đảng ủy Khối); chủ động

tiến hành tự rà soát hồ sơ tổ chức đảng, hồ sơ đảng viên, việc bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm, sau khi tự rà soát xây dựng báo cáo (theo **Phụ lục 1- Đề cương báo cáo gửi kèm**), đề ra giải pháp khắc phục tại cơ sở; sau khi khắc phục, hoàn thiện báo cáo và gửi về Đảng ủy Khối (qua Ban Tổ chức) để phục vụ buổi khảo sát theo Chương trình khảo sát đề ra.

1.1. Đối với hồ sơ tổ chức đảng:

- Sổ theo dõi đảng viên: quản lý danh sách theo từng năm;
- Sổ ghi biên bản, nghị quyết: nội dung ghi chép đầy đủ, rõ ràng theo quy định (theo **Phụ lục 2: Mẫu ghi biên bản hội nghị cấp ủy định kỳ gửi kèm**);
- Sổ chuyển sinh hoạt đảng (*chuyển đi, chuyển đến, chuyển nội bộ*): mỗi nội dung cần ghi riêng, có phần cấp ủy ký xác nhận khi tiếp nhận đảng viên, đảng viên ký nhận hồ sơ khi chuyển sinh hoạt đảng về nơi mới.
- Sổ ghi chép đảng viên đi nước ngoài: ghi đầy đủ, chi tiết nội dung liên quan đến đảng viên đi nước ngoài và quản lý theo chế độ mật.
- Sổ ghi chép văn bản đi và đến, văn bản tài liệu MẬT và quản lý các văn bản theo quy định.

1.2. Đối với hồ sơ đảng viên:

- Đảng viên được kết nạp đảng trước ngày 02/6/1997, cấp ủy cơ sở kiểm tra, sưu tầm, thu thập bổ sung các tài liệu còn thiếu trong hồ sơ đảng viên để hoàn thiện hồ sơ, sắp xếp, quản lý theo quy định. Trường hợp đã sưu tầm, thu thập tài liệu nhưng vẫn không đủ các tài liệu trong hồ sơ đảng viên theo quy định thì cấp ủy cơ sở xác nhận, ký tên, đóng dấu vào bản Mục lục hồ sơ đảng viên, làm cơ sở cho việc quản lý đảng viên và quản lý hồ sơ đảng viên.

- Đảng viên được kết nạp đảng sau ngày 02/6/1997, trong hồ sơ phải có đầy đủ các văn bản theo điểm 8.1, Mục 8, Hướng dẫn số 01-HD/TW, ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư về Hướng dẫn một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ đảng (*kèm theo mục lục hồ sơ của từng đảng viên, có xác nhận của cấp ủy tổ chức đảng*).

- Hoàn thiện việc bổ sung vào quyển lý lịch đảng viên đối với những đảng viên có sự thay đổi (phần quá trình công tác, hoàn cảnh gia đình, đào tạo chuyên môn nghiệp vụ, khen thưởng, kỷ luật...) và bổ sung bản kiểm điểm, bản cam kết rèn luyện tu dưỡng, bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú, phiếu bổ sung hồ sơ hằng năm vào hồ sơ đảng viên lưu trữ theo quy định (thực hiện đối với cả hồ sơ kết nạp trước và sau ngày 02/6/1997).

2. Sau quá trình được khảo sát (đối với tổ chức đảng đã được khảo sát) và tự rà soát (đối với các tổ chức đảng chưa được khảo sát), nếu hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên bị thiếu hoặc bị mất, cấp ủy tiến hành thực hiện:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức đảng:

Bổ sung đầy đủ các loại sổ (theo mục 1.1) và hoàn thiện nội dung còn thiếu trong từng loại sổ, bảo quản, lưu trữ theo quy định.

2.2. Đối với hồ sơ đảng viên:

- Bị mất toàn bộ văn bản trong hồ sơ đảng viên: Cần phải khôi phục hồ sơ bị mất, thực hiện theo Mục II, khoản 3, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 18/01/2022 của Ban Tổ chức Trung ương.

- Bị thiếu một số văn bản trong hồ sơ đảng viên: cấp ủy cơ sở chỉ đạo kiểm tra, sưu tầm, thu thập bổ sung các tài liệu còn thiếu trong hồ sơ đảng viên để hoàn thiện hồ sơ, sắp xếp, quản lý theo quy định.

Trường hợp hồ sơ đảng viên bị mất các văn bản: Giấy chứng nhận lớp bồi dưỡng nhận thức về đảng, Giấy chứng nhận lớp đảng viên mới, Lý lịch của người xin vào đảng, Lý lịch đảng viên, Quyết định Kết nạp đảng viên, Quyết định đảng viên chính thức, Quyết định tặng Huy hiệu đảng, áp dụng thực hiện theo Mục II, khoản 3, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 18/01/2022 của Ban Tổ chức Trung ương.

3. Tiến hành rà soát, kịp thời làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng cho những đảng viên đã nghỉ hưu, chấm dứt hợp đồng lao động hoặc không còn học tập tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp về nơi sinh hoạt mới đảm bảo đúng quy định Điều lệ Đảng.

4. Quản lý hồ sơ đảng viên theo Điểm 8.2a, 8.2b và 8.3b, Hướng dẫn số 01-HD/TW, ngày 28/9/2021 của Ban Chấp hành Trung ương. Nơi lưu giữ hồ sơ đảng viên phải có phương tiện chống mối mọt, ẩm ướt, hỏa hoạn; thực hiện đúng chế độ bảo mật. Thường xuyên kiểm tra hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên; khi thay đổi cán bộ quản lý hồ sơ phải có biên bản giao nhận hồ sơ chặt chẽ, đúng quy định.

5. Thường xuyên rút kinh nghiệm và quán triệt trong công tác quản lý hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên; xem xét trách nhiệm đối với cấp ủy, cán bộ quản lý hồ sơ (do yếu tố chủ quan) khi để hồ sơ bị hỏng, thất lạc, mất hồ sơ tổ chức đảng, đảng viên.

Đề nghị cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trong Khối quan tâm triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ ĐUK (để báo cáo),
- Như trên,
- Lưu.



Đặng Vũ Cường

BÁO CÁO

Việc thực hiện các quy định, hướng dẫn của Trung ương về quản lý hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên, việc bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm

I. Thông tin chung về tổ chức đảng

1. Tổng số đảng viên, số cấp ủy viên tại đơn vị.
2. Tổng số chi bộ trực thuộc (đối với Đảng bộ cơ sở).

II. Đánh giá thực trạng quản lý hồ sơ tổ chức đảng, hồ sơ đảng viên và việc bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện việc quản lý hồ sơ tổ chức đảng, hồ sơ đảng viên và việc bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm.

2. Thực trạng hồ sơ tổ chức đảng và hồ sơ đảng viên

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức đảng:

- Sổ nghị quyết, sổ ghi danh sách đảng viên, sổ chuyên sinh hoạt đảng, sổ ghi chép đảng viên đi nước ngoài, sổ theo dõi văn bản đi và đến, văn bản tài liệu MẬT, có đủ số lượng và nội dung hay không? Việc quản lý sổ sách như thế nào?

- Ưu điểm, tồn tại, hạn chế.

2.2. Đối với hồ sơ đảng viên

- Tổng số hồ sơ không có (hoặc bị thất lạc) so với danh sách đơn vị đang quản lý; lý do? Số hồ sơ bị hỏng; lý do hỏng?

- Số hồ sơ thiếu một số văn bản theo mục lục hồ sơ đảng viên; lý do thiếu?

(ghi rõ từng loại văn bản với số hồ sơ thiếu, có danh sách hồ sơ đảng viên thiếu kèm theo)

3. Việc bổ sung lý lịch đảng viên

- Việc bổ sung lý lịch đảng viên theo phiếu bổ sung hằng năm?

- Việc bổ sung lý lịch đảng viên đột xuất khi có vấn đề về tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về “Quy định một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ” (nếu có)?

- Còn bao nhiêu hồ sơ chưa được bổ sung lý lịch đảng viên; lý do?

4. Số đảng viên đã chuyển công tác, nghỉ hưu nhưng chưa chuyển sinh hoạt đảng theo quy định; lý do chưa chuyển sinh hoạt đảng cho đảng viên?

5. Đề xuất, kiến nghị (nếu có).

T/M ĐẢNG ỦY (CHI BỘ)
(Ký, đóng dấu)

It is a well-known fact that the world is a complex and ever-changing entity. The study of philosophy is a discipline that seeks to understand the nature of reality, knowledge, and the human condition. This paper will explore the concept of the self and its relationship to the world.

The self is a central concept in philosophy, and its nature has been debated for centuries. Some philosophers, such as Descartes, argue that the self is a simple, indivisible substance. Others, such as Hume, argue that the self is a bundle of perceptions.

One of the most influential arguments for the unity of the self is Descartes' famous dictum, "I think, therefore I am." This statement suggests that the self is a thinking substance that is distinct from the material world.

However, Hume's bundle theory of the self challenges this view. He argues that the self is not a substance at all, but rather a collection of various impressions and ideas that are constantly changing.

Another perspective on the self is provided by phenomenology, which emphasizes the lived experience of the self. Phenomenologists argue that the self is not a static entity, but rather a dynamic process that is shaped by its interactions with the world.

In conclusion, the nature of the self is a complex and multifaceted issue. While there is no consensus on what the self is, it is clear that it is a central and important concept in philosophy.

The study of the self is not only a philosophical exercise, but also a practical one. Understanding the self can help us to better understand our place in the world and to live more fully and authentically.

THE NATURE OF KNOWLEDGE

Knowledge is a central concept in philosophy, and its nature has been debated for centuries. This paper will explore the concept of knowledge and its relationship to reality.

One of the most influential arguments for the nature of knowledge is Plato's theory of forms. Plato argues that the world of forms is a higher reality than the material world, and that knowledge is the apprehension of these forms.

Another perspective on knowledge is provided by empiricism, which emphasizes the role of experience in the acquisition of knowledge. Empiricists argue that knowledge is derived from sensory experience and is subject to change and error.

In conclusion, the nature of knowledge is a complex and multifaceted issue. While there is no consensus on what knowledge is, it is clear that it is a central and important concept in philosophy.

The study of knowledge is not only a philosophical exercise, but also a practical one. Understanding the nature of knowledge can help us to better understand our place in the world and to live more fully and authentically.

It is a well-known fact that the world is a complex and ever-changing entity. The study of philosophy is a discipline that seeks to understand the nature of reality, knowledge, and the human condition. This paper will explore the concept of the self and its relationship to the world.

The self is a central concept in philosophy, and its nature has been debated for centuries. Some philosophers, such as Descartes, argue that the self is a simple, indivisible substance. Others, such as Hume, argue that the self is a bundle of perceptions.

One of the most influential arguments for the unity of the self is Descartes' famous dictum, "I think, therefore I am." This statement suggests that the self is a thinking substance that is distinct from the material world.

However, Hume's bundle theory of the self challenges this view. He argues that the self is not a substance at all, but rather a collection of various impressions and ideas that are constantly changing.

Another perspective on the self is provided by phenomenology, which emphasizes the lived experience of the self. Phenomenologists argue that the self is not a static entity, but rather a dynamic process that is shaped by its interactions with the world.

In conclusion, the nature of the self is a complex and multifaceted issue. While there is no consensus on what the self is, it is clear that it is a central and important concept in philosophy.

The study of the self is not only a philosophical exercise, but also a practical one. Understanding the self can help us to better understand our place in the world and to live more fully and authentically.

It is a well-known fact that the world is a complex and ever-changing entity. The study of philosophy is a discipline that seeks to understand the nature of reality, knowledge, and the human condition. This paper will explore the concept of the self and its relationship to the world.

The self is a central concept in philosophy, and its nature has been debated for centuries. Some philosophers, such as Descartes, argue that the self is a simple, indivisible substance. Others, such as Hume, argue that the self is a bundle of perceptions.

Phụ lục 2: Mẫu ghi biên bản hội nghị cấp ủy định kỳ

ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

VÀ DOANH NGHIỆP TỈNH

Nam Định, ngày....tháng...năm....

ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)...

**BIÊN BẢN
HỘI NGHỊ ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)...**

- **Thời gian:** (ghi thời gian bắt đầu vào hồi ... giờ ..., ngày ... tháng ... năm ...).
- **Địa điểm:** (ghi địa điểm diễn ra hội nghị).
- **Thành phần:**
 - + Tổng số: ...; có mặt...; vắng mặt(ghi rõ họ tên và lý do từng đc vắng mặt).
 - + Người chủ trì: (ghi rõ họ và tên, chức vụ).
 - + Người ghi biên bản: (ghi rõ họ và tên, chức vụ).

NỘI DUNG HỘI NGHỊ

I. Phần thông tin cho cấp ủy viên

1. Tình hình thời sự địa phương, trong nước, quốc tế.
2. Thông tin hoặc phổ biến quán triệt Chỉ thị, Nghị quyết, các văn bản mới của cấp trên, của cấp ủy cơ sở (ghi rõ những tài liệu, văn bản).

II. Đánh giá kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ (nghị quyết) của cấp ủy tháng trước

1. Công tác xây dựng Đảng:

- Công tác chính trị tư tưởng: (đánh giá việc triển khai tuyên truyền quán triệt các Chỉ thị, Nghị quyết, Quy định, Hướng dẫn... của cấp trên; tình hình tư tưởng của cấp ủy viên, cán bộ, đảng viên, quần chúng trong đơn vị; việc thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh...)

- Công tác tổ chức xây dựng Đảng: (đánh giá việc sinh hoạt Đảng, sinh hoạt chi bộ; công tác cán bộ, công tác phát triển đảng viên mới; công tác bảo vệ chính trị nội bộ...)

- Công tác kiểm tra, giám sát tổ chức Đảng và đảng viên:...

2. Công tác lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ chính trị và đoàn thể quần chúng:

- Công tác lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ chính trị trọng tâm: Đánh giá kết quả thực hiện của các chi bộ, đơn vị, bộ phận có so sánh với chỉ tiêu, mục tiêu kế hoạch đặt ra trong Nghị quyết.

- Đánh giá công tác lãnh đạo đoàn thể quần chúng, kết quả hoạt động của các đoàn thể theo chức năng nhiệm vụ được quy định gắn với thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của tháng.

Lưu ý: Trong đánh giá các nội dung công tác xây dựng Đảng, công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị và lãnh đạo đoàn thể quần chúng, cấp ủy cần:

- Đánh giá rõ những mặt ưu điểm, tích cực, những tồn tại hạn chế, nguyên nhân; trách nhiệm của tập thể cấp ủy và cá nhân cấp ủy viên phụ trách, cấp ủy chi bộ, bí thư các chi bộ trực thuộc, đảng viên (nếu thấy cần thiết); rút ra bài học kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

- Biểu dương những việc, những tập thể, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

III. Phương hướng, nhiệm vụ lãnh đạo của cấp ủy trong thời gian tới (từ....đến...)

1. Những nội dung chính của phương hướng, nhiệm vụ trên các mặt công tác xây dựng Đảng, lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ chính trị trọng tâm và lãnh đạo đoàn thể quần chúng.

2. Phân công gắn trách nhiệm cấp ủy viên phụ trách, cấp ủy chi bộ, bí thư các chi bộ trực thuộc, đảng viên phù hợp với từng nhiệm vụ.

3. Biện pháp thực hiện.

IV. Ý kiến thảo luận

Cần ghi tóm tắt ý kiến của từng đồng chí phát biểu (các đồng chí cấp ủy viên thảo luận đối với việc đánh giá kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ (nghị quyết) của cấp ủy tháng trước; phương hướng, nhiệm vụ lãnh đạo của cấp ủy trong thời gian tới).

V. Kết luận của người chủ trì và biểu quyết (nếu có)

1. Nội dung người chủ trì kết luận. Mỗi vấn đề kết luận ghi thành mục riêng.

2. Biểu quyết (Những nội dung cần có nghị quyết riêng cần có biểu quyết riêng).

Hội nghị kết thúc....giờngày...(cùng ngày).

NGƯỜI GHI BIÊN BẢN

(chữ ký)

Họ và tên

CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ

(chữ ký, đóng dấu)

Họ và tên